



La Commune de Rances met au concours le poste de

**Boursier(ère) communal(e)
et préposé(e) au Contrôle des habitants, Bureau des étrangers
à temps partiel (50 %)**

Tâches : tenue de la comptabilité de la commune ainsi que des registres du Contrôle des habitants

Nous demandons :

- Nationalité suisse ou permis valable ;
- CFC de comptable ou équivalent ;
- Maîtrise des outils informatiques de gestion ; (Axians-RUF serait un atout)
- Disponibilité, discrétion ;
- Expérience d'un poste similaire souhaitée.

Nous offrons :

- Emploi stable ;
- Souplesse dans l'organisation du travail.

Entrée en fonctions : de suite ou à convenir

Tout renseignement complémentaire peut être demandé auprès de Mme Marianne Lani, au bureau communal : 024 459 20 41 ou par mail : bourse@rances.ch.

Les offres, accompagnées d'un extrait du casier judiciaire et de l'office des poursuites ainsi que des documents usuels, sont à adresser jusqu'au 02 juillet 2021 à : Municipalité de Rances, rue du Collège 2, 1439 Rances.

La Municipalité